

ตารางการดำเนินงานของคณะกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ พิมพ์ไทยด้วยคอมพิวเตอร์ พิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์

การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ผลิตหนังสือราชการภายนอก

ระดับภาค ภาคเหนือ ครั้งที่ ๓๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน จังหวัดลำพูน

เวลา	๐๘.๐๐	๐๙.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐.๓๐	๑๑.๐๐	๑๒.๐๐	๑๓.๐๐	๑๔.๐๐	๑๕.๐๐	๑๖.๐๐	
วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐.๓๐	๑๑.๐๐	๑๒.๐๐	๑๓.๐๐	๑๔.๐๐	๑๕.๐๐	๑๖.๐๐	๑๗.๐๐	
วันที่ ๑๐ ธ.ค. ๖๗	ลงทะเบียนกรรมการฯ ห้อง ๖๒๒		ประชุมกรรมการฯ และออกข้อสอบ ห้อง ๖๒๒/๖๔๔			พักรับประทานอาหารกลางวัน	ออกข้อสอบ (ต่อ) ห้อง ๖๔๔				
	ลงทะเบียนผู้เข้าแข่งขันและครูผู้ควบคุม ๖๒๑						๖๒๑	ประชุมชี้แจงผู้เข้าแข่งขันและครูผู้ควบคุม ห้อง ๖๒๑			
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๖๗	รายงานตัว ผู้เข้าแข่งขัน พท. พอ.	แข่งขัน พิมพ์ไทย ห้อง ๖๔๔		แข่งขัน พิมพ์อังกฤษ ห้อง ๖๔๔			กรรมการตรวจข้อสอบ ห้อง ๖๒๒			ประกาศผล มอบรางวัล ๖๒๑	
วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๖๗	รายงานตัว ผู้เข้าแข่งขัน หนังสือราชการ	แข่งขัน การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ผลิตหนังสือราชการ ห้อง ๖๔๔			กรรมการ ตรวจข้อสอบ		กรรมการตรวจข้อสอบ ห้อง ๖๒๒			ประกาศผล มอบรางวัล ๖๒๑	

หมายเหตุ ๑. ห้องรายงานตัวผู้เข้าแข่งขัน+จับฉลากที่นั่ง ณ ห้อง ๖๒๑

๒. แข่งขันพิมพ์ไทย พิมพ์อังกฤษ ห้อง ๖๔๔ และ การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ผลิตหนังสือราชการ ณ ห้อง ๖๔๔

๓. ผู้เข้าแข่งขัน แสดงบัตรนักเรียน นักศึกษา หรือใบรับรองจากสถานศึกษาต้นสังกัด มามอบให้กับคณะกรรมการรับรายงานตัว ในวัน เวลา ดังกล่าว

๔. สำหรับผู้เข้าแข่งขันการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ผลิตหนังสือราชการ หากไม่สะดวกมารายงานตัวและประชุม ในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลาข้างต้น
สามารถส่งตัวแทนมารายงานตัวและประชุมได้

๕. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม