



เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

1. วัตถุประสงค์ของการแข่งขัน

- 1) เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชีให้นักศึกษา
- 2) เพื่อให้นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ความสามารถที่ได้ศึกษามาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง
- 3) เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์นอกเหนือจากการศึกษาในห้องเรียน
- 4) เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 5) เพื่อยกระดับทักษะฝีมือของผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ

2. คุณสมบัติและข้อกำหนดของผู้เข้าประกวด แข่งขัน

2.1 คุณสมบัติ

- 1) เป็นสมาชิกประเภทสามัญขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา
- 2) เป็นนักเรียนในระบบ หรือระบบทวิภาคี (ไม่เป็นพนักงานประจำบริษัท) ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและได้ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- 3) ระดับจังหวัด ต้องผ่านการแข่งขัน และได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับสถานศึกษา
- 4) ระดับภาค ต้องผ่านการแข่งขัน และได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับจังหวัด
- 5) ระดับชาติ ต้องผ่านการแข่งขัน และได้รับรางวัลชนะเลิศ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ในระดับภาค

2.2 ข้อกำหนด

- 1) กำลังศึกษาอยู่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี
- 2) ผู้เข้าแข่งขันทีมละ 2 คน สำรอง 1 คน ครูผู้ควบคุมทีม 1 คน
- 3) ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน และลงทะเบียนเข้าร่วมการแข่งขัน
- 4) ผู้เข้าร่วมแข่งขันแต่งกายด้วยชุดนักศึกษา หรือตามที่คณะกรรมการจัดการแข่งขันกำหนด

3. รายละเอียดของการแข่งขัน

3.1 สมรรถนะรายวิชา

- 3.1.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
- 3.1.2 ปฏิบัติงานบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
- 3.1.3 จัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

3.2 งานที่กำหนด

- 3.2.1 คุณสมบัติของโปรแกรมสำเร็จรูปด้านบัญชี





เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

- 3.2.1.1 รายงานแสดงให้เห็นการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีคู่
- 3.2.1.2 ชื่อบัญชีและข้อความที่แสดงในรายงานถูกต้องตามหลักภาษาไทย
- 3.2.1.3 รายงานแสดงให้เห็น รหัส และชื่อสมุดบัญชีที่ใช้บันทึกบัญชี
- 3.2.1.4 ใช้เมนูหลักในการบันทึกข้อมูลครบทุกเมนูโดยเชื่อมโยงสมุดรายวันให้ถูกต้องตามหลักบัญชี
- 3.2.1.5 ต้องลงโปรแกรมแบบมีผังบัญชี โดยให้ลบบรายการในเมนูบัญชีที่ใช้บ่อย หรือต้นแบบการบันทึกบัญชีหรือรายการที่มีลักษณะทำนองเดียวกันออกให้หมด

3.2.2 สิ่งที่เจ้าภาพเตรียมไว้ให้

- 3.2.2.1 เจ้าภาพด้านสถานที่ จัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับการแข่งขัน
- 3.2.2.2 เจ้าภาพจัดการแข่งขัน จัดเตรียมข้อสอบ และวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ

3.3 กำหนดการแข่งขัน

3.3.1 เวลาในการแข่งขัน ใช้เวลาในการบันทึกบัญชี และออกรายงาน 3 ชั่วโมง

3.3.2 วิธีการแข่งขัน

- 3.3.2.1 บันทึกบัญชีโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี และออกรายงานทางบัญชีตามที่กำหนดไว้
- 3.3.2.2 ก่อนการแข่งขันให้มีการตรวจสอบโปรแกรมที่ใช้ในการแข่งขัน และให้ลบไฟล์ข้อมูลทุกชนิดออกทั้งหมด
- 3.3.2.3 ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าแข่งขันเข้าห้องแข่งขัน หลังเริ่มทำการแข่งขันไปแล้วเกินกว่า 15 นาที
- 3.3.2.4 ขณะทำการแข่งขัน ห้ามผู้แข่งขันยืมอุปกรณ์จากผู้อื่น
- 3.3.2.5 ห้ามผู้เข้าแข่งขันกระทำการใดที่สื่อเจตนาทุจริต
- 3.3.2.6 ห้ามนำโทรศัพท์มือถือ หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าไปในห้องแข่งขัน
- 3.3.2.7 ไม่อนุญาตให้มีการสับเปลี่ยนตัวระหว่างการแข่งขัน
- 3.3.2.8 เมื่อหมดเวลาแข่งขัน ผู้แข่งขันส่งข้อสอบที่คณะกรรมการควบคุมห้องสอบ เพื่อบันทึกเวลาส่ง โดยกรรมการจะตรวจนับกระดาษคำตอบ และลงชื่อในกระดาษคำตอบทุกแผ่นต่อหน้าผู้เข้าแข่งขัน

3.3.3 ขอบเขตของข้อสอบ (ให้ครอบคลุมรายการดังต่อไปนี้)

- 3.3.3.1 เป็นกิจการบริษัทจำกัด ดำเนินธุรกิจ ซื้อ-ขายสินค้าและบริการ
- 3.3.3.2 การดำเนินธุรกิจสำหรับระยะเวลา 2 เดือน
- 3.3.3.3 บันทึกบัญชีสินค้าแบบ Periodic Inventory System
- 3.3.3.4 คำนวณสินค้าคงเหลือแบบ First In First Out (FIFO)





เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
 ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

- 3.3.3.5 กำหนดค่าเริ่มต้นภาษีมูลค่าเพิ่มแบบแยกนอก
- 3.3.3.6 ใช้รหัสบัญชีตามโปรแกรมและแก้ไขชื่อบัญชีตามที่โจทย์กำหนด
- 3.3.3.7 ชื่อสมุดรายวัน 5 เล่ม ให้ใช้ชื่อตามที่โปรแกรมกำหนดให้
- 3.3.3.8 มียอดคงเหลือยกมาต้นงวด (สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้เจ้าของ) และรายละเอียดประกอบบัญชีเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้รายตัว รายงานสินค้าคงเหลือ เจ้าหนี้รายตัว ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 3.3.3.9 มีการซื้อสินทรัพย์มาใช้ในกิจการ
- 3.3.3.10 มีส่วนลดการค้า ส่วนลดเงินสด (ขั้นเดียวหรือหลายขั้น) ส่งคืนสินค้าและรับคืนสินค้า
- 3.3.3.11 กำหนดเงื่อนไขการส่งมอบสินค้าเป็น F.O.B Shipping Point หรือ F.O.B Destination ให้ชัดเจน
- 3.3.3.12 การจ่ายเงินเดือน ต้องมีการหักภาษี ณ ที่จ่าย และเงินประกันสังคมตามอัตราที่กฎหมายกำหนด (กำหนดอัตราที่ชัดเจน)
- 3.3.3.13 กำหนดวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อยใช้ระบบ Impress System หรือ Fluctuating System ให้ชัดเจน
- 3.3.3.14 การจ่ายค่าใช้จ่าย การรับรายได้จากการให้บริการ มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามกฎหมายกำหนด
- 3.3.3.15 ปิดบัญชีภาษีซื้อ และภาษีขาย เข้าบัญชีเจ้าหนี้กรมสรรพากร หรือบัญชีลูกหนี้กรมสรรพากร ทุกสิ้นเดือน ในกรณีมีบัญชีลูกหนี้กรมสรรพากรคงเหลือให้นำมาเครดิตภาษีในวันสิ้นเดือน
- 3.3.3.16 ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ วัสดุสำนักงานใช้ไป ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้ค้างรับ ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า รายได้รับล่วงหน้า และรายการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ในวันสิ้นงวดบัญชี
- 3.3.3.17 กรณีจ่ายเช็ค รับเช็ค ให้ระบุวันที่ในเช็คไว้อย่างชัดเจน
- 3.3.3.18 รายการตัดหนี้สูญ และหนี้สูญได้รับคืน ระบุวิธีการตามหลักการบัญชีให้ชัดเจน
- 3.3.3.19 มีรายการฝากเงิน ถอนเงิน โอนเงินระหว่างบัญชี ผ่านเช็ครับ ผ่านเช็คจ่าย
- 3.3.3.20 เนื้อหาครอบคลุมรายวิชาบัญชี ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี



Signature



เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

3.3.4 ข้อปฏิบัติทางบัญชี

3.3.4.1 สมุดรายวันที่ใช้บันทึกบัญชี

1) สมุดรายวันจ่าย ใช้บันทึกรายการค้า ดังนี้

จ่ายเงินสดหรือจ่ายเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้าหรือจ่ายเงินเป็นเงินโอน สำหรับรายการซื้อสินค้า จ่ายชำระหนี้ จ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซื้อสินทรัพย์ รับคืนสินค้าจากการขายเป็นเงินสด จ่ายชำระเงินตามตัว การเบิกชดเชยเงินสดย่อย รวมทั้งรายการผ่านเช็คจ่าย

2) สมุดรายวันรับ ใช้บันทึกรายการค้า ดังนี้

รับเงินสดหรือรับเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดหรือรายการค้า รับเป็นเงินโอนเข้าธนาคาร สำหรับรายการขายสินค้า รับชำระหนี้ รับรายได้อื่น ๆ ส่งคืนสินค้าจากการซื้อเป็นเงินสด รับชำระเงินตามตัว และการขายลดตัวเงินรับ รวมทั้งรายการฝากและผ่านเช็ครับ

3) สมุดรายวันซื้อ ใช้บันทึกรายการค้า ดังนี้

ซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อ ซื้อสินค้าจ่ายเช็คลงวันที่ล่วงหน้า และซื้อสินค้าจ่ายเป็นตัวเงิน

4) สมุดรายวันขาย ใช้บันทึกรายการค้า ดังนี้

ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ ขายสินค้านับเป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้า และขายสินค้านับเป็นตัวเงิน

5) สมุดรายวันทั่วไป ใช้บันทึกรายการค้า ดังนี้

จ่ายชำระหนี้ รับชำระหนี้ และซื้อสินทรัพย์เป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้า ได้รับและส่งใบแจ้งหนี้ค่าบริการ ถอนเงินสด ฝากเงินสด โอนเงินระหว่างบัญชี ซื้อสินทรัพย์เป็นเงินเชื่อ ส่งคืนสินค้าจากการซื้อเป็นเงินเชื่อ รับคืนสินค้าจากการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ จ่ายชำระหนี้และรับชำระหนี้ด้วยตัวเงิน ตัวเงินรับและตัวเงินจ่ายขาดความเชื่อถือ การตั้งวงเงินสดย่อย รายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี

3.3.4.2 ราคาสินค้าที่ซื้อและขายเป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.3.4.3 รายการค้าที่กิจการรับเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้า และลงวันที่ล่วงหน้า ให้บันทึกรับเช็คก่อนแล้วจึงนำฝากเช็คตามที่โจทย์กำหนด

3.3.4.4 รายการค้าที่กิจการจ่ายเป็นเช็คลงวันที่วันเดียวกับวันที่เกิดรายการค้า (เช็คลงวันที่วันนี้) ให้บันทึกลดยอดเงินฝากกระแสรายวันทันที





เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
 ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

3.3.4.5 รายการค้าที่กิจการจ่ายเป็นเช็คลงวันที่ล่วงหน้าให้บันทึกจ่ายเช็คและให้ผ่านเช็คจ่ายตามวันที่
 เช็คครบกำหนด

3.3.4.6 รายการที่สามารถบันทึกในสมุดรายวันได้หลายเล่มมีการระบุให้บันทึกเพียงเล่มเดียว เช่น
 การจ่ายเงินเดือนที่มีการหักภาษีและเงินประกันสังคมให้บันทึกที่สมุดรายวันจ่ายเงิน

3.3.4.7 การจ่ายเงินเดือนให้ตั้งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพร้อมกับการจ่ายเงินเดือน

3.3.4.8 การคำนวณดอกเบี้ยตัวเงินที่ครบกำหนด หรือคำนวณดอกเบี้ยค้างรับ – ค้างจ่าย ให้
 คำนวณเป็นรายวันเท่านั้นและใช้จำนวนวันตามปีบัญชี (1 ปี เท่ากับ 365 วัน
 หรือ 366 วัน)

3.3.4.9 ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ให้ใช้อัตราตามที่กฎหมายกำหนด

3.3.4.10 ใช้ชื่อบัญชีตามที่โจทย์กำหนด เว้นแต่รายการค้าใดที่ไม่มีชื่อบัญชีตามโจทย์ ให้ใช้ชื่อบัญชี
 ในโปรแกรม

3.3.4.11 การคำนวณค่าเสื่อมราคาให้คำนวณวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์
 และบันทึกค่าเสื่อมราคาทุก ๆ เดือน ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาให้หักมูลค่าคงเหลือในการ
 คำนวณตามที่โจทย์ระบุ แต่หากโจทย์ไม่ระบุมูลค่าคงเหลือ ให้ปฏิบัติตามที่ประมวลรัษฎากร
 กำหนด

3.3.4.12 บันทึกสินค้าคงเหลือปลายงวดและปิดบัญชีสินค้าคงเหลือต้นงวด ให้ผ่านบัญชีต้นทุนขาย
 แบบเลือกลงรายการด้วยตนเอง

3.3.4.13 ปิดบัญชีรายได้ ค่าใช้จ่ายและกำไร(ขาดทุน) ให้ปิดบัญชีแบบเลือกลงรายการด้วยตนเอง

3.3.4.14 การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย ใช้ระบบ Impress System หรือ Fluctuating
 System ตามที่โจทย์กำหนด

3.3.4.15 การคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคล ไม่ต้องปรับปรุงกำไรทางบัญชีให้เป็นกำไรสุทธิทางภาษี

3.3.5 การออกรายงาน (ขนาดกระดาษ A4)

3.3.5.1 พิมพ์สมุดรายวันสำหรับระยะเวลา 2 เดือน (แยกเล่ม) ประกอบด้วย

- สมุดรายวันซื้อ
- สมุดรายวันขาย
- สมุดรายวันรับเงิน
- สมุดรายวันจ่ายเงิน



Signature



เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

- สมุดรายวันทั่วไป

3.3.5.2 รายงานทุกวันสิ้นเดือน ประกอบด้วยรายงานภาษีซื้อ และรายงานภาษีขาย

3.3.5.3 รายงาน ณ วันสิ้นงวดบัญชี ได้แก่

- รายงานลูกหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
- รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
- รายงานสินค้าคงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว)
- กระดาษทำการหลังปรับปรุง (ก่อนปิดบัญชี) สำหรับระยะเวลา 2 เดือน
- งบแสดงฐานะการเงิน (แบบรายงานโดยเลือกแบบอัตโนมัติตามโปรแกรม)
- งบกำไรขาดทุน (แบบรายงานโดยเลือกแบบอัตโนมัติตามโปรแกรม)

3.4 สิ่งให้ผู้เข้าแข่งขันต้องเตรียม

- 3.4.1 ผู้เข้าแข่งขันจะต้องรายงานตัวต่อกรรมการ พร้อมบัตรประจำตัวนักศึกษา และแสดงใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนแข่งขันฯ (กรณีมีการจ่ายเงินลงทะเบียน)
- 3.4.2 ให้ใช้เครื่องคำนวณจากโปรแกรมเท่านั้น ห้ามนำเครื่องคำนวณทุกชนิดเข้าไปในห้องแข่งขัน
- 3.4.3 ผู้เข้าแข่งขันจัดเตรียมโปรแกรมในการแข่งขัน เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ (Printer) พร้อมทั้งอุปกรณ์ต่อพ่วงไปเอง

3.5 เกณฑ์การตัดสินหรือเกณฑ์ให้คะแนน

3.5.1 สมุดรายวัน ให้คะแนน **75%** ประกอบด้วย

3.5.1.1 สมุดรายวันทั่วไป

3.5.1.2 สมุดรายวันซื้อ

3.5.1.3 สมุดรายวันขาย

3.5.1.4 สมุดรายวันรับเงิน

3.5.1.5 สมุดรายวันจ่ายเงิน

3.5.2 รายงานอื่น ๆ ให้คะแนน **23%** ประกอบด้วย

3.5.2.1 รายงานภาษีซื้อ รายงานภาษีขาย (**6%**)

3.5.2.2 รายงานลูกหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว) (**4%**)

3.5.2.3 รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว) (**4%**)

3.5.2.4 รายงานสินค้าคงเหลือ (แสดงการเคลื่อนไหว) (**4%**)

3.5.2.5 กระดาษทำการหลังปรับปรุง (ก่อนปิดบัญชี) สำหรับระยะเวลา 2 เดือน (**5%**)





เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

3.5.3 รายงานทางการเงิน ให้คะแนน **2%** ประกอบด้วย

3.5.3.1 งบกำไรขาดทุน (Income Statement)

3.5.3.2 งบแสดงฐานะการเงิน (Statement of Financial Position)

3.6 คณะกรรมการตัดสิน

- 1) ระดับจังหวัด ให้มีคณะกรรมการตัดสินไม่เกิน 7 คน โดยประธานกรรมการบริหาร อวท. ระดับจังหวัด พิจารณาลงนามแต่งตั้ง
- 2) ระดับภาค และระดับชาติ ให้มีคณะกรรมการตัดสินไม่เกิน 7 คน โดยมีบุคคลภายนอกอยู่ในพื้นที่ไม่เกิน 2 คน
- 3) กรณีมีความจำเป็นต้องเพิ่มคณะกรรมการตัดสินให้ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ลงนามแต่งตั้งอนุกรรมการ

3.7 คณะกรรมการดำเนินงาน

- 1) ระดับจังหวัด ให้มีคณะกรรมการดำเนินงาน โดยประธานกรรมการบริหาร อวท. ระดับจังหวัด พิจารณาลงนามแต่งตั้ง
- 2) ระดับภาค ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานโดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค โดยประธานกรรมการบริหาร อวท. ระดับภาค พิจารณาลงนามแต่งตั้ง
- 3) ระดับชาติ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานไม่เกิน 15 คน โดยมีผู้แทนของแต่ละภาค ๆ ละ 1 คน และภาคที่เป็นเจ้าภาพพิจารณาคณะกรรมการ จำนวน 11 คน โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณาลงนามแต่งตั้ง

4. การพิจารณาเหรียญรางวัลตามเกณฑ์มาตรฐาน

- 1) คะแนน 80 ขึ้นไป ระดับเหรียญทอง
- 2) คะแนน 70 - 79 ระดับเหรียญเงิน
- 3) คะแนน 60 - 69 ระดับเหรียญทองแดง

5. การจัดอันดับรางวัล

- 1) ชนะเลิศ ได้คะแนนสูงสุด
- 2) รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้คะแนนรองจากรางวัลชนะเลิศ
- 3) รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้คะแนนรองจากรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1
- 4) รองชนะเลิศอันดับ 3 ได้คะแนนรองจากรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2





เกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน
 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
 ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ปีการศึกษา 2565-2567

- 5) รองชนะเลิศอันดับ 4 ได้คะแนนรองจากรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3
 6) รางวัลชมเชย ได้คะแนนรองจากรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 4 และมีคะแนนอยู่ในระดับเหรียญทองแดงขึ้นไป

6. รางวัลที่ได้รับ

- 1) ชนะเลิศ ได้รับโล่พร้อมเกียรติบัตร (ระดับภาคและระดับชาติ)
 2) รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้รับเกียรติบัตร
 3) รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้รับเกียรติบัตร
 4) รองชนะเลิศอันดับ 3 ได้รับเกียรติบัตร
 5) รองชนะเลิศอันดับ 4 ได้รับเกียรติบัตร
 6) รางวัลชมเชย ได้รับเกียรติบัตร

หมายเหตุ

- 1) โล่รางวัลมอบให้สถานศึกษา เกียรติบัตรมอบให้สถานศึกษา ผู้เข้าแข่งขัน และครูผู้ควบคุม
 2) ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือว่าเป็นที่สิ้นสุด



Signature